

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยการเสนอราคาเป็นลายลักษณ์อักษรเพียงครั้งเดียว

เลขที่ 1RP1-670002

ประกวดราคาซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง ปี 2567 จำนวน 305 เครื่อง

ด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยการเสนอราคาเป็นลายลักษณ์อักษรเพียงครั้งเดียว

ตามประกาศ บริษัท บริการภาคพื้น ทำอากาศยานไทย จำกัด

ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2567

บริษัท บริการภาคพื้น ทำอากาศยานไทย จำกัด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "บพท." มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ตามรายการดังนี้

ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง (All in One) จำนวน 124 เครื่อง

ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) จำนวน 181 เครื่อง

พร้อม Mouse ไร้สายและกระเป๋า Notebook จำนวน 181 ชุด

พัสดุที่จะซื้อต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

รายละเอียดและขอบเขตของงาน

1.1 แบบใบเสนอราคา

1.2 แบบสัญญาซื้อ

1.3 แบบหนังสือค้ำประกัน

(1) หลักประกันสัญญา

1.4 บทนิยาม

(1) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(2) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

1.5 แบบบัญชีเอกสารที่กำหนด

(1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

(2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

(3) บัญชีเอกสารส่วนที่ 3

2. คุณสมบัติ...

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญา กับ บริษัท บริการภาคพื้น
ทำอากาศยานไทย จำกัด (บพท.) ตามระเบียบและข้อกำหนด บพท. ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2566 และหน่วยงานของ
รัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบของ บพท.
และที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ
บพท. ตามระเบียบและข้อกำหนด บพท. ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2566 และหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่าย
สารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร
ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

2.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป
ดังกล่าว

2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บพท.
ณ วันประกาศประกวดราคาด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน
อย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ครั้งนี้

2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของ
ผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

2.10 ผู้เสนอราคาต้องส่งหนังสือรับรองผลงานเกี่ยวกับการขายหรือเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ ที่เป็น
สัญญาฉบับเดียวนับย้อนหลังจากวันยื่นซองเสนอราคาไม่เกิน 3 ปี และเป็นคู่สัญญาโดยตรง กับส่วนราชการ
หรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นซึ่งกฎหมาย บัญญัติให้มีฐานะ
เป็นราชการบริหาร ส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่ บพท. เชื้อถือ

2.11 ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่เสนอ จากเจ้าของผลิตภัณฑ์
หรือสาขาของเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย หรือได้รับการแต่งตั้งจากผู้จัดจำหน่ายที่ได้รับแต่งตั้งให้มีสิทธิ
จำหน่ายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่เสนอ โดยมีหนังสือยืนยันการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์
หรือสาขาของเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่ตั้งอยู่ในประเทศไทยที่ถูกต้องตามกฎหมาย โดยหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายต้อง
มีสถานะยืนยันเป็นตัวแทนจนถึงวันที่ยื่นเสนอราคา

2.12 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี และ
ทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 3 ล้านบาท

3. หลักฐานการยื่น...

3. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคา โดยแยกเป็น 3 ส่วน คือ

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
 - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีไซ่ในนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) หรือ (2) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี
- (4) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ
 - (4.1) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์
 - (4.2) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20)
- (5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคา ตามแบบในข้อ 1.5 (1)
- (6) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) สำเนาหนังสือรับรองผลงานเกี่ยวกับการขายหรือเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ ที่เป็นสัญญาฉบับเดียว นับย้อนหลังจากวันที่ยื่นขอเสนอราคาไม่เกิน 3 ปี และเป็นคู่สัญญาโดยตรง กับส่วนราชการบริหาร ส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่ บพท.เชื่อถือ มาให้ บพท.พิจารณา

(2) สำเนาเอกสาร...

(2) สำเนาเอกสารการได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการในการจำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อที่เสนอจากผู้ผลิตในต่างประเทศ หรือเป็นผู้จัดจำหน่ายที่ได้รับแต่งตั้งให้สิทธิจำหน่ายจากตัวแทนจำหน่ายในประเทศ มาให้ บพท.พิจารณา

(3) สำเนาเอกสารเพื่อแสดงว่าผลิตภัณฑ์ทั้งหมดอยู่ในสายการผลิตปกติของโรงงาน (ไม่ได้เป็นรุ่นที่ผลิตขึ้นมาเฉพาะการเสนอราคาครั้งนี้) มาให้ บพท.พิจารณา

(4) สำเนาเอกสารเพื่อแสดงว่าผลิตภัณฑ์ยี่ห้อนี้ที่เสนอราคามีบริษัทผู้ผลิต สาขาของผู้ผลิตตั้งอยู่ในประเทศไทยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี มาให้ บพท.พิจารณา

(5) แคตตาล็อกหรือหนังสือคู่มือหรือเอกสารแสดงรายละเอียด (Data Sheet) ซึ่งจะต้องแสดงคุณสมบัติตามภาคผนวก 1 โดยทำเครื่องหมายกำกับและระบุชื่อให้ถูกต้องชัดเจน มาให้ บพท.พิจารณา

(6) ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติ กับข้อกำหนด บพท.มีฉะนั้น บพท.ขอสงวนสิทธิ อาจไม่พิจารณาการเสนอราคาทั้งหมดของผู้เสนอราคาก็ได้ โดยจัดทำในรูปแบบตาราง ประกอบด้วยช่องตาราง 3 ช่อง แต่ละช่องใช้กรอกข้อมูล โดยระบุให้ชัดเจนดังนี้

ลำดับที่	รายละเอียดที่ บพท.กำหนด	รายละเอียดที่ บริษัทฯเสนอ	หน้าที่อ้างอิง

- 1) ช่องที่ 1 ระบุลำดับที่ ของรายละเอียดของข้อกำหนดทางด้านเทคนิค
 - 2) ช่องที่ 2 ระบุรายละเอียดของข้อกำหนดทางด้านเทคนิคที่ บพท.กำหนด
 - 3) ช่องที่ 3 ระบุรายละเอียดของข้อกำหนดทางด้านเทคนิคที่เป็นผู้เสนอราคาโดยระบุให้ชัดเจนว่าเสนอราคาคุณสมบัติทางเทคนิคของแต่ละรายการที่เสนอ คืออะไร (อุปกรณ์/ยี่ห้อ/รุ่นอะไร) (ข้อเสนอของบริษัทเป็นผู้เสนอราคาว่าตรงกันหรือสอดคล้องกับข้อกำหนดในช่องที่ 2 เพียงใด ซึ่งต้องตรงกับที่ระบุอยู่ในเอกสารอ้างอิง/แคตตาล็อกจากผู้ผลิต) หรือระบุว่าผู้เสนอราคา “รับรองคุณสมบัติตรงตามที่ บพท.กำหนด”
 - 4) ช่องที่ 4 ใช้สำหรับใส่คำอธิบายเพื่อขยายความในช่องที่ 3 เพิ่มเติม ดังนี้
 - ระบุเลขหน้าของเอกสารอ้างอิงที่ใช้ยืนยันข้อกำหนดทางเทคนิคนั้นๆ
 - ทำเครื่องหมายในเอกสารอ้างอิง/แคตตาล็อก (เช่น ชิดเส้นใต้ หรือระบายสี) ในส่วนที่ใช้ยืนยันกับข้อกำหนดทางเทคนิค พร้อมระบุว่าตรงกับข้อกำหนดข้อใด (ซึ่งต้องตรงกับที่ระบุในช่องที่ 3)
- มาให้ บพท.พิจารณา

3.3 ส่วนที่ 3...

3.3 ส่วนที่ 3 เอกสารการเสนอราคา ตามแบบในข้อ 1.5 (3)

4. การเสนอราคา

4.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วนพร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตน และทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอ

4.2 ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ส่งไปแล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ บริษัท บริการภาคพื้น ท่าอากาศยานไทย จำกัด ตามข้อกำหนดรายละเอียดในการจัดหาข้อ 6

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายใน กำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.3 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ ตามข้อกำหนดรายละเอียดในการจัดหาข้อ 5

4.4 ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ขอบเขตของงาน ทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกาศเชิญชวน ทั่วไปฯ ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปฯ

4.5 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปฯ ในวันที่ 9 สิงหาคม 2567 ระหว่างเวลา 09.00 น. ถึงเวลา 11.30 น. ณ ห้อง AOTGA 4324 (จัดซื้อ) ชั้น 4 อาคารสำนักงาน ท่าอากาศยานดอนเมือง บริษัท บริการภาคพื้น ท่าอากาศยานไทย จำกัด

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

4.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบเอกสาร โดยผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้องและชัดเจน ของเอกสารก่อนที่จะเสนอราคาให้แก่ บพท.

4.7 คณะกรรมการจัดหาพัสดุจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละราย ว่าเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ 1.5 (1) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอ รายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏ...

หากปรากฏต่อคณะกรรมการจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอมีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.5 (2) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ บพท. จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงานเว้นแต่ บพท. จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น มิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ บพท.

4.8 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป
- (2) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย

ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (3) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (4) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

5.1 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ครั้งนี้ บพท. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

5.2 การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ บพท. จะพิจารณาตัดสินด้วยเกณฑ์ราคา โดยพิจารณาราคารวมทั้งสิ้น

5.3 หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการจัดหาพัสดุ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ บพท. กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความต่างนั้น ไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

5.4 บพท. สงวนสิทธิ์ ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ของ บพท.

(2) ไม่กรอกชื่อ...

(2) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคา

(3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

5.5 ในการตัดสินใจการประกวดราคาด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการจัดหาพัสดุ หรือ บพท. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอมันขึ้นข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ บพท. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

5.6 บพท. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางองค์กรเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของ บพท. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง บพท. จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่นการเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปได้ คณะกรรมการจัดหาพัสดุ หรือ บพท. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ บพท. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าว ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จาก บพท.

5.7 ก่อนลงนามในสัญญา บพท. อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

6. การทำสัญญาซื้อ

ผู้ชนะการประกวดราคาด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จะต้องทำสัญญาซื้อตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.3 หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับ บพท. ภายใน 10 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าพัสดุที่ประกวดราคาด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ให้ บพท. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

6.1 เงินโอน...

6.1 เงินโอน (เข้าบัญชี บริษัท บริการภาคพื้น ท่าอากาศยานไทย จำกัด)

6.2 แคนเชียร์เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ บริษัท บริการภาคพื้น ท่าอากาศยานไทย จำกัด ซึ่งเป็นแคนเชียร์เช็คลงวันที่ใช้แคนเชียร์เช็คนั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

6.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ 1.4 (1)

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้ชนะการประกวดราคาด้วยวิธีประกาศเชิญชวน ทั่วไปฯ (ผู้ชาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานซื้อซึ่ง บพท. ได้รับมอบไว้แล้ว

7. การจ่ายเงิน

บพท. จะจ่ายเงินให้กับผู้ชายเป็นงวดๆ (โดยจ่ายตามจำนวนส่งมอบจริง) เมื่อผู้ชายส่งมอบอุปกรณ์ในแต่ละงวดแล้วเสร็จและปฏิบัติตามเงื่อนไขของ บพท. ตามข้อกำหนดรายละเอียด (TOR) ข้อ 7. ครบถ้วนและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ บพท. ได้ตรวจรับพัสดุไว้เรียบร้อยแล้ว

8. อัตราค่าปรับ

กรณี que ผู้ชายไม่สามารถส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงตามเงื่อนไขของ บพท. กำหนด หรือส่งมอบแล้ว แต่ยังไม่สามารถใช้งานได้ ภายในเวลาที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดรายละเอียด (TOR) ข้อ 4. บพท. จะถือว่าเป็นเครื่องที่ยังไม่ได้ส่งมอบ โดยผู้ชายยินยอมให้ บพท. ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 ของมูลค่าของที่ยังไม่ส่งมอบ แต่ต้องไม่ต่ำกว่า 100.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

9. การรับประกัน

ผู้ชายต้องรับประกันตามเงื่อนไขข้อกำหนดรายละเอียด (TOR) ข้อ 9.

10. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

10.1 เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.2567

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ บพท. ได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.2567 แล้วเท่านั้น

10.2 ผู้ยื่นข้อเสนอละอื่น บพท. ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ 6 บพท. จะพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงาน ตามระเบียบ บพท. ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง

10.3 บพท.

10.3 บพท. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา (ถ้ามี)

10.4 ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปฯ นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ บพท. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

10.5 บพท. อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก บพท. ไม่ได้

(1) บพท. ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(2) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(3) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ บพท. หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

11. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

12. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

บพท. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับ บพท. ไว้ชั่วคราว

บริษัท บริการภาคพื้น ท่าอากาศยานไทย จำกัด

30 กรกฎาคม 2567